

指導教員	
承認印	

学 位 申 請 書

大阪大学大学院国際公共政策研究科長 殿

本学学位規程第4条の規定により博士論文、論文目録、論文内容の要旨
及び履歴書を添え、博士（国際公共政策）の学位の授与を申請します。

令和 年 月 日

氏 名

(印)

下線部には希望する学位の種類を1つ記入してください。

論 文 目 録

氏 名 (○ ○ ○ ○) ←申請者氏名を記入してください

博士論文

1. 題 名

- (1) 題名は枠内にワープロ等で記入してください。
- (2) 題名が外国語で表記の場合は、日本語訳を () 内に付して記入してください。
- (3) 論文内容の要旨(様式3)の題名と一致させてください。
- (4) 主論文及び参考論文の題名は大文字・小文字も含めて論文自体のとおりとしてください。

- 2. 数 量 1冊
- 3. 出版(予定)年月日 2003年○月○日
- 4. 出版内容 全文(又は一部・要約)
- 5. 出版物の種類 学術雑誌 ←学会誌・学内誌・学術雑誌・単行本等の別
- 6. 出版物の名称 ○○○○
- 7. 出版社等の名称 ○○○出版

参考論文(ある場合記入)

- 1. 題名: ○○○○○○○○○○○○○○○○○
- 2. 数 量 1冊
- 3. 出版(予定)年月日 2003年○月○日 ←日が不明な場合は月まで記入
- 4. 出版内容 全文(又は一部・要約)
- 5. 出版物の種類 学術雑誌 ←学会誌・学内誌・学術雑誌・単行本等の別
- 6. 出版物の名称 ○○○○
- 7. 出版社等の名称 ○○○出版

参考論文(ある場合記入)

- 1. 題名:
- 2. 数 量
- 3. 出版(予定)年月日
- 4. 出版内容
- 5. 出版物の種類
- 6. 出版物の名称
- 7. 出版社等の名称

(記入例)

様式 3

論 文 内 容 の 要 旨

※原則、A4版でタイプ打ち(9ポイント MS明朝体、行間は1.0ポイント)で作成し、少なくとも1ページは埋めるようにしてください。

氏 名 (○ ○ ○ ○) ←申請者氏名を記入してください	
論文題名	(1) 題名が外国語で表記の場合は、日本語訳を()内に付して記入してください。 (2) 論文目録(様式2)の題名と一致させてください。 (3) 論文題名は大文字・小文字、字体も含めて論文自体のとおりとしてください。
論文内容の要旨	
以下本文	
※この論文内容の要旨は学位授与後3か月以内にインターネットで公表されます。	

(記入例)

姓・名およびフリガナは
KOANと整合させてください。

履 歴 書

氏 名		性 別	生 年 月 日
姓 (ふりがな)	名 (ふりがな)	男/女	昭和・平成・令和〇〇年〇月〇日 ↑〇をつける
〇〇	☆☆☆		
旧姓 (ふりがな)	学 位 記 記 載 氏 名		
△△	この欄に記入された氏名が学位記に使われるので必ず記入してください。 例1.) 〇〇 ☆☆☆ 2.) △△ ☆☆☆ 3.) 〇〇 (△△) ☆☆☆		
本 籍	現 住 所		
都道府県のみを「都・道・府・ 県」まで記入してください。	〒〇〇〇-〇〇〇〇 都道府県名から記入してください。 連絡先 TEL () 会社名等		
学 歴			
大 学	〇〇〇大学 〇〇学部	昭和・平成・令和 〇年 〇月	卒業・退学 ←〇をつける ↑〇をつける (休学 年 月 ~ 年 月)
大学院	〇〇〇大学大学院博士前期課程 〇〇〇研究科 〇〇専攻	入学 昭和・平成・令和 〇年〇月 修了・退学 ←〇をつける→	昭和・平成・令和 〇年〇月 (休学 年 月 ~ 年 月)
	〇〇〇大学大学院博士後期課程 〇〇〇研究科 〇〇専攻	入学 ↓〇をつける→ 修了・修了見込・退学・単位修得退学	昭和・平成・令和 〇年〇月〇日 昭和・平成・令和 〇年〇月〇日 (休学 年 月 ~ 年 月) 【計 ヶ月】
*卒業、修了、修了見込、退学、単位修得退学のうち該当項目に〇をつけてください。 休学期間がある場合はその期間および合計月数も併せて記入して下さい。 *部局では在学期間(修了時)を満たしているか、単位修得退学の場合は所定の修業年限を満たしているか確認 ください。			
職 歴			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 (株) 〇〇研究所〇〇研究員として勤務			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 同上 退職			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 〇〇大学〇〇学部助手として勤務			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 現在に至る			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日			
↑〇をつける		*学歴以外の経歴をすべて記入し、職名まで記入してください。 職歴が無しの場合は「なし」と記入してください。	
研 究 歴			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 (株) 〇〇において△△の研究			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 現在に至る			
昭和・平成・令和〇年〇月〇日 *研究歴が無しの場合は「なし」と記入してください。			
上記のとおり相違ありません。			
令和 〇年 〇月 〇日 ←学位申請書(様式1)の日付と一致させること。			
(氏 名) 〇〇 ☆☆☆			

(記入例・外国籍用)

姓・名 (英語氏名の場合は英語表記) およびフリガナはKOANと整合させてください。

履 歴 書

氏 名	性 別	生 年 月 日
姓 (フリガナ) ◎◎◎◎	男/女	1900年0月0日 西暦で記入してください。
名 (フリガナ) △△△		

学 位 記 記 載 氏 名

この欄に記入された氏名が学位記に使われるので必ず記入してください。
例) △△△ ◎◎◎◎

国 籍	現 住 所
国籍を記入してください。	〒0000-0000 都道府県名から記入してください。 連絡先 TEL () 会社名等

学 歴

大 学	000大学 00学部	2000年 0月	卒業・退学 ←○をつける (休学 年 月 ~ 年 月)
大学院	000大学大学院博士前期課程 000研究科 00専攻	入学 修了・退学 ←○をつける	2000年0月 2000年0月 (休学 年 月 ~ 年 月)
	000大学大学院博士後期課程 000研究科 00専攻	入学 ↓○をつける 修了・修了見込・退学・単位修得退学	2000年0月0日 2000年0月0日 (休学 年 月 ~ 年 月) 【計 ヶ月】
* 卒業、修了、修了見込、退学、単位修得退学のうち該当項目に○をつけてください。 休学期間がある場合はその期間および合計月数も併せて記入して下さい。 * 部局では在学期間(修了時)を満たしているか、単位修得退学の場合は所定の修業年限を満たしているか確認してください。			

職 歴

2000年0月0日	(株) 00研究所00研究員として勤務
2000年0月0日	同上 退職
2000年0月0日	00大学00学部助手として勤務
2000年0月0日	現在に至る
2000年0月0日	
* 学歴以外の経歴をすべて記入し、職名まで記入してください。 職歴が無しの場合は「なし」と記入してください。	

研 究 歴

2000年0月0日	(株) 00において△△の研究
2000年0月0日	現在に至る
2000年0月0日	* 研究歴が無しの場合は「なし」と記入してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 0年 0月 0日 ←学位申請書(様式1)の日付と一致させること。

(氏 名) ◎◎◎◎ △△△

学位記番号	※大学で記入
-------	--------

博士論文のインターネット公表（大学機関リポジトリ掲載）確認書

令和 年 月 日

大阪大学大学院 ●● 研究科長 殿

学位の区分：	課程 ● 論文	学位の種類：	博士 (●●学)
ふりがな 氏 名			
学位授与予定日	令和●●年●●月●●日（予定）		
論文題名 ※英語題名の場合は、日本語訳を（ ）内に併せて記入してください。	()		
論文題名（ヨミ） ※日本語題名又は英語題名の日本語訳	※日本語題名又は英語題名の日本語訳のヨミを全角カタカナで記入してください。例：4カイマクカンツウタンパクシツ IP39		
学位取得後の連絡先	住所：〒	Tel：	Email：

※以下の口にチェックしてください。また必要箇所には記入してください。

 【全文の公表】

私が執筆した博士論文（全文）について、インターネット公表に関する権利関係を確認した結果、公表することに問題はありません。

※ 全文の公表にあたり、出版社等から条件の指定がある場合は、その内容が分かる書類を併せて提出してください。

 【全文の公表の保留希望】

私が執筆した博士論文（全文）について、下記事由のため、インターネット公表を保留してください。

なお、下記事由の消滅等に伴う所定の報告書（様式11）については、必ず提出いたします。

項目	保留事由	様式11報告書の提出時期
<input checked="" type="checkbox"/> 図書出版	<input checked="" type="checkbox"/> 出版済み（又は出版予定）【令和●●年●●月●●日（予定）】で、出版社の著作権ポリシーを確認した結果、「出版後」、「令和●●年●●月●●日」まで公表することができない。	公表可能日（直後）
	<input type="checkbox"/> 出版済みだが、出版社の著作権ポリシーを確認することができない。	この確認書と同時
	<input checked="" type="checkbox"/> 出版予定【令和●●年●●月●●日（予定）】であり、出版社の著作権ポリシーを確認することができない。	出版日（直後）

<input checked="" type="checkbox"/> 学術誌等への掲載	<input type="checkbox"/> 掲載済み（又は掲載予定【令和 年 月予定】）で、出版社の著作権ポリシーを確認した結果、（ ）まで公表することができない。	公表可能日（直後）
	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載済みだが、出版社の著作権ポリシーを確認することができない。	この確認書と同時
	<input type="checkbox"/> 掲載予定【令和 年 月予定】であり、出版社の著作権ポリシーを確認することができない。	掲載日（直後）
	<input type="checkbox"/> 投稿予定である。	掲載日（直後）
<input checked="" type="checkbox"/> 特許・実用新案出願	<input checked="" type="checkbox"/> 特許出願予定又は審査中（出願公開前） 【出願（予定）：令和●●年●●月】	出願公開日（直後）
	<input type="checkbox"/> 実用新案出願予定又は審査中 【出願（予定）：令和 年 月】	登録日（直後）
<input checked="" type="checkbox"/> その他の事由	（具体的な事由を記載してください）	事由の消滅日

【要約の公表希望】

私が執筆した博士論文（全文）について、下記事由のため、インターネット公表を希望しません。つきましては、要約での公表を希望します。

全文の公表が困難な事由	（具体的な事由を記載してください）
-------------	-------------------

（記入例1）図書出版や学術誌への掲載において、出版社の著作権ポリシーを確認した結果、全文の公表ができない。

（記入例2）博士論文が立体形状による表現等を含み、インターネット公表ができない。

