



## 2026年度 OSIPP 海外インターンシップ・研究サポート 募集要項

OSIPP 国際交流委員会

OSIPP では、学生に国際公共セクターの実務経験を奨励し、現場感覚を持った国際公共政策の研究者や実務家を育成すること、また、海外の現地調査などを基にした研究を遂行する学生を支援することを目的として、学生の「海外インターンシップ・研究」を助成します。

2026年度の助成は、2026年4月1日～2027年3月15日までに実施されたものに限りです。

### 1. 応募資格

- 1) 国際公共政策研究科に在籍する正規の学生。研究生、休学中の学生は含まれません。
- 2) 海外活動を行うことについて指導教員の了承が得られている学生。
- 3) 本年度において海外インターンシップの受け入れ先や、現地調査などの場所・内容が決まっている学生（すでに実施した者も含む）。あるいは、このような海外活動をすでに計画していて、実現可能性の高い学生。
- 4) 帰国後、実施終了を証明できること。また、6000字程度の実施報告書を実施終了日から2週間以内に提出し、本年度中に行われる実施報告会（詳細は採用者に連絡）で実施内容を報告できること。

### 2. 募集人数

助成人数：数名

### 3. 応募について

応募締切：2026年7月3日（金）13：00 \*締め切り厳守

提出書類：① 海外インターンシップ・研究サポート申請書

② 英文履歴書または Personal History Form

③ インターンの場合：受け入れ先が決まっている者：受入承諾書やそれに準ずるメール、勤務証明書等。未確定の者：希望先と連絡を取っていることや進捗状況を示すメール等。調査などの場合：企画／計画書。訪問先とのやり取りや進捗状況を示すメール等。

④ 渡航希望国への航空券見積書（航空会社 HP の画面コピー等）

提出先：書類をメールで OSIPP 研究支援室 国際交流担当まで提出 ([sodan@osipp.osaka-u.ac.jp](mailto:sodan@osipp.osaka-u.ac.jp))。

\*全ての書類が整っていない場合には受け付けません。

面接：7月中に行います。詳細は個別に連絡します。

### 4. 合格者の発表

面接後、申請者全員に合否の連絡をメールで行います。

### 5. 応募に関する注意事項（必ず読んでから申請してください）

- ・ 2026年4月1日から**2027年3月15日**に実施する海外活動が助成の対象です。
- ・ 合格が決まっても、2026年11月末までに渡航先が確定しない場合には辞退していただきます。
- ・ 助成金は日本国内の本人名義の口座へ**海外活動終了後に**振込まれます。
- ・ 本助成は渡航費（実費）と宿泊費（実費）の**一部に対してのみ**支払われます。
- ・ 渡航者は必ず海外旅行保険に加入してもらいます。加入する海外旅行保険は、治療・救護費用が無制限のものを最低基準とします（大学推奨プランを勧めます）。大学の加入する事故管理対策費用保険と管理危機サポートサービスの料金は助成金より支出していただきます。
- ・ 渡航先は、外務省発表の「海外安全情報」において「レベル2：不要不急の渡航は止めてください」以上の渡航情報が発表されていない国や地域を選んでください。
- ・ 他の類似の助成金を受ける場合は、調整することがあります。国費留学生の場合、OSIPP 研究支援室 国際交流担当まで事前にご相談ください。



# 2026 OSIPP Overseas Internship/Research Support

OSIPP Committee on International Relations

In order to help students to gain practical experience in the international public sector, nurture researchers and practitioners in international public policy with a strong sense of the field, and to support students conducting research based on overseas fieldwork, OSIPP is offering subsidies for students' overseas activities. The support for this year covers activities conducted between April 1, 2026, and March 15, 2027.

## 1. Eligibility Requirements

- 1) A regular program student enrolled in OSIPP (Master/Doctor course students)  
\*Research students and students on leave cannot apply.
- 2) A student who has obtained approval from their academic advisor to participate in an overseas internship/research.
- 3) A student who has already secured a host organization for an overseas internship or a location for research (those who have already completed activities are also eligible), or a student who has planned such an internship or research with a high likelihood of realization, for the academic year of 2026.
- 4) A student must be able to provide proof of completion and a completion report (about 3000 words) within two weeks of the completion date. Additionally, a student must report on the implementation at the completion report open meeting scheduled within the academic year. Details will be provided to the successful applicants.

## 2. Number of Recipients: A few

## 3. Application Information

- **Application Deadline:** Friday, July 3, 2026, 13:00 (Strict deadline)
- **Required Documents:** (1) Application form for Overseas Internship/Research Support  
(2) English Resume or Personal History Form  
(3) For internship: For those with a confirmed placement: Acceptance letter or an equivalent email, employment certificate, etc. For those with an unconfirmed placement: Emails demonstrating contact with the desired institution, progress updates, etc. For research/surveys: detailed research plan, emails showing communication with the host institution, etc.  
(4) Estimate for airfare to the desired country (such as a screen copy from the airline's website)
- **Submission:** OSIPP Support Office by email ([sodan@osipp.osaka-u.ac.jp](mailto:sodan@osipp.osaka-u.ac.jp))  
*NOTE:* Incomplete submissions will NOT be accepted.
- **Interview:** Interviews will be conducted in July. Details will be provided individually.

## 4. Announcement of Successful Applicants

Those who pass the document screening will be assigned an interview. After the interview, all applicants will be notified of the results by email.

## 5. Important Notes

- Even if you are accepted, if the internship/research destination is not confirmed by the end of November 2026, you must withdraw.
- The support payment will be transferred to your bank account in Japan after the completion of the internship/research.
- This support is a subsidy **for only part of** the travel (actual costs) and accommodation (actual costs) expenses.
- Participants must have travel insurance that covers the period of internship/research period. The minimum requirement is unlimited coverage for medical and rescue expenses. The university's recommended plan is advised. Fees for crisis management insurance and crisis management support services will be deducted from the scholarship.
- Please choose a country or region where the Ministry of Foreign Affairs "Overseas Safety Information" does not issue a Level 2 or higher advisory.
- If you receive other similar subsidies, adjustments may be made. If you are a MEXT student, please consult the OSIPP Support Office in advance.